

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год

приказ № _____ от « 15 » _____ 2023г.



№	Мероприятия	Ответственный	Индикатор Результат	Срок исполнения
1. Организационно-технологическое сопровождение мониторинга качества образования				
1	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам четвертей, полугодий, учебного года	Заместитель директора по УР	Анализ результатов мониторинга, рекомендации	Согласно ВШК
2	Внедрение системы мониторинга предметных (учебных) результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования	Заместитель директора по УР	Внедрение программы систем мониторинга предметных (учебных) результатов освоения образовательных программ	Согласно ВШК
3	Внедрение системы мониторинга воспитательных систем и образовательно-воспитательных программ	Заместитель директора по ВР	Определение качества воспитательной работы в гимназии, качества управления воспитательными системами	Согласно ВШК
4	Мониторинг условий для успешной социализации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Совершенствование школьной системы воспитания, способствующей успешной социализации выпускников гимназии, повышению их гражданского самосознания	Согласно ВШК
5	Диагностика уровня готовности первоклассников к обучению в школе	Психолог	Информация об уровне готовности первоклассников к обучению в школе и прогнозирование особенностей адаптации первоклассников к школьной жизни	Сентябрь
6	Диагностика уровня готовности пятиклассников к обучению в школе	Заместитель директора по УР Психолог	Информация об уровне готовности пятиклассников к обучению в школе и прогнозирование особенностей адаптации пятиклассников к школьной жизни	Согласно ВШК
7	Диагностика образовательных потребностей учащихся 9-х классов в профильном обучении	Заместитель директора по УР	Информация о выборе профильных предметов и уровня их изучения, потребности в спецкурсах и в дополнительном образовании	Октябрь

2. Оценка образовательных процессов, условий и результатов образования

1	Мониторинговые исследования результатов ГИА, соответствия результатов и условий обучения	Заместитель директора по УР	Управленческие решения	По итогам ГИА
2	Проведение школьного мониторинга образовательных достижений учащихся	Заместитель директора по УР	Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений	Согласно ВШК
3	Результаты мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся	Заместитель директора по УР	Независимые результаты об уровне адаптации, обученности, работы по ФГОС	Согласно ВШК
4	Результаты промежуточной и текущей аттестации учащихся	Заместитель директора по УР	Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений	Согласно ВШК
5	Проведение работ для учащихся 2- 11 классов	Заместитель директора по УР	Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений	На основании единого графика оценочных процедур
6	Проведение анкетирования учащихся по измерению уровня социализации и толерантности	Заместитель директора по ВР	Совершенствование школьной системы воспитания	Ноябрь
7	Мониторинг условий для создания безопасной здоровьесберегающей среды обучения	Заместитель директора по ВР	Принятие управленческих решений	Согласно ВШК
8	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Администрация	Результаты удовлетворения родителей уровнем преподавания в школе	Март

3. Контроль в сфере образования в рамках отведенной компетенции

1	Контроль разработки рабочих программ	Заместитель директора по УР	Выполнение Закона РФ «Об образовании»	Согласно ВШК
2	Контроль ведения документации	Администрация	ЭЖ, тетради, планы	Согласно ВШК

4. Оценка качества профессионализма работников системы через аттестацию педагогических работников и проведение профессиональных конкурсов

1	Совершенствование механизмов в формировании мотивации непрерывности профессионального роста педагогов	Директор	Совершенствование критериев оценки труда педагогов	НСОТ
2	Участие в профессиональных конкурсах	Руководители МО	Совершенствование проф. мастерства	В течение года

5. Методическое сопровождение становления и профессионального совершенствования работников

1	Совершенствование механизмов формирования мотивации непрерывности	Механизмов в	Заместитель директора по УР	Увеличение количества педагогов, аттестованных на категории	В течение года
---	---	--------------	-----------------------------	---	----------------

	профессионального роста педагогов			
2	Посещение конференций, научно – методических семинаров, методических недель, круглых столов и вебинаров по оценке качества образования	Заместитель директора по УР	Повышение уровня профессиональной компетентности и личностного развития	В течение года
3	Изучение и внедрение передового опыта в практику работы	Заместитель директора по УР	Повышение уровня профессиональной компетентности и личностного развития	В течение года
6. Организационно – методическое сопровождение оценочных процедур в образовании				
1	Организационно – методическое и технологическое сопровождение проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся по отдельным предметам на различных ступенях обучения	Заместитель директора по УР	Диагностика	В течение года
2	Формирование и ведение школьной базы данных показателей качества образования	Заместитель директора по УР	База данных	В течение года
3	Сбор, обработка и анализ данных оценки качества образования по запросам в соответствии с регламентом	Заместитель директора по УР	Диагностика	В течение года
4	Сбор и обработка информации о комплектации оснащения учебного процесса (лабораторные комплекты по предметам, лицензионное демонстрационно программное обеспечение по учебным предметам)	Заместитель директора по УР	База данных	В течение года
5	Сбор и обработка информации о комплектности учебников, учебников с электронными приложениями по всем предметам и учебно – методической литературы к ним; печатные и электронные образовательные ресурсы	Библиотечная служба	База данных	В течение года
6	Сбор и обработка информации о наличии фонда дополнительной литературы(детской, художественной, научно – методической, справочно- библиографической и периодической)	Библиотечная служба	База данных	В течение года

7	Сбор и обработка информации о воспитательном потенциале урочной и внеурочной деятельности	Заместитель директора по УР	Диагностика	В течение года
8	Сбор и обработка информации об организации учебного самоуправления	Заместитель директора по ВР	Совершенствование школьной системы воспитания	В течение года
9	Взаимодействие ОУ с родительской общешкольной	Администрация	Совершенствование школьной системы воспитания	Согласно ВПК
10	Ресурсное обеспечение воспитания в ОУ	Заместитель директора по ВР	Совершенствование школьной системы воспитания	Согласно ВПК

7. Оценка качества здоровья обеспечивающей деятельности

1	Динамика формирования ценности здорового и безопасного образа жизни учащихся	Администрация	Диагностика	Согласно ВПК
2	Динамика показателей здоровья учащихся	Администрация	Диагностика	Согласно ВПК

8. Оценка безопасности пребывания детей в школе

1	Оценка условий состояния безопасности жизнедеятельности	Зам по АХЧ	Мониторинг	В течение года
2	Динамика формирования антитеррористической защищенности школы	Зам по АХЧ	Мониторинг	В течение года
3	Исследование уровня культуры безопасности учащихся ()	Зам по АХЧ	Мониторинг	В течение года
4	Системность работы по обеспечению пожарной безопасности школы	Зам по АХЧ	Мониторинг	В течение года

9. Оценка качества работы с одаренными детьми

1	Количество участников предметных олимпиад, конкурсов	Зам по УР	База данных	В течение года
2	Количество победителей и призеров предметных олимпиад	Зам по УР	База данных	В течение года
3	Участие в научных конференциях на федеральном, региональном, муниципальном уровне	Зам по УР	База данных	В течение года

10. Сформированность личностных и социальных компетенций

1	Участие в научно – исследовательских конференциях школьников	Зам по УР	Диагностика	В течение года
2	Участие в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах, фестивалях коллективов и отдельных учащихся	Зам по УР	Диагностика	В течение года
3	Участие школьников во внеурочной	Зам по УР	Диагностика	В течение года

	Деятельности			
4	Уровень личностного роста учащихся	Зам по УР	Анализ	В течение года
5	Распределение выпускников основной школы по направлениям продолжения образования	Зам по УР	Анкетирование. Анализ	В течение года

11. Организация ГИА

1	Организационно-технологическое государственной выпускников 9-х, 11-х классов	методическое и сопровождение аттестации	Администрация	Проведение ГИА в соответствии с нормативной базой федерального и регионального уровней	В течение года
---	--	---	---------------	--	----------------

12. Организация деятельности по ведению портфолио обучающихся и педагогических работников

1	Использование оценке деятельности педагогов	показателей в	Администрация	Повышение степени ответственности за качества и результаты своего труда	В течение года
2	Использование внеурочной деятельности обучающихся	показателей оценки учебной и	Администрация	Совершенствование внеучебных достижений обучающихся на региональном уровне	В течение года

13. Информационно – статистическая деятельность

1	Создание баз данных по направлениям: 1. Организации качества образования 2. Педагогические кадры 3. Использование в образовательном процессе 4. Информация для ГИА 5. Мониторинг условий реализации ФГОС 6. Мониторинг условий реализации ФГОС	данных по следующим	Зам директора по УР	Создание единого информационного пространства	В течение года
---	--	---------------------	---------------------	---	----------------

14. Обеспечение внутренних и внешних пользователей(представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, педагогические коллективы образовательных учреждений, обучающиеся и их родители, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования.

1	Размещение отчетов и аналитических качества образования.	на сайте гимназии	публичных отчетов и аналитических качества образования.	Директор	Открытость информации о гимназической системе образования	Май
---	--	-------------------	---	----------	---	-----