



Должностная инструкция учителя
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»
МКОУ средняя общеобразовательная школа с. Аян

1. Общие положения

- 1.1. Учитель относится к категории педагогических работников.
- 1.2. На должность учителя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому учебному предмету, без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. На должность учителя не могут быть приняты лица, которые в соответствии с положениями статьи 331 трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются.

1.4. Учитель должен знать:

- Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Цели, задачи, структуру и основные понятия образовательной деятельности, современное состояние, перспективы и приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и Хабаровского края;
- Требования ФГОС нового поколения и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении;
- Методики преподавания предметов и воспитательной работы, программы и учебники, отвечающие требованиям ФГОС;
- Основы общетеоретических дисциплин в объеме необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- Педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- Теорию и методы управления образовательными системами;
- Современные педагогические технологии дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- Методы убеждения, аргументации своей позиции, установление контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- Основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции

- 2.1. Обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.
- 2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

3. Должностные обязанности

Учитель исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета; способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам.
- 3.2. Обоснованно выбирает и разрабатывает рабочие программы и учебно-методическое обеспечение.
- 3.3. Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, а также программ внеурочной деятельности новым ФГОС.
- 3.4. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.
- 3.5. Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе) учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся.
- 3.6. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- 3.7. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в деятельность Центра.
- 3.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.
- 3.9. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 3.10. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Права

Учитель имеет право:

- 4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения по деятельности Центра.
 - 4.2. Запрашивать и получать от работников школы необходимую информацию и документы для работы.
 - 4.3. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
5. Назначение на должность Учитель и освобождение от нее производится приказом директора образовательного учреждения.

6. Ответственность.

6.1. В установленном законодательством РФ порядке учитель несет ответственность:

- За реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем;
- За нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения.
- Выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности», безопасное проведение образовательного процесса;
- Принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- Проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда;
- Организацию изучения учащимися (воспитанниками) правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т.п.
- Осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

6.2. В случае нарушения Устава учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора учитель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

6.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.

6.4. За причинение материального ущерба, вверенного ему имущества Центра – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.